



Oficio Nro. TCC-0080-2017

Cuenca, 08 de marzo de 2017

Asunto: Informe de cumplimiento de la LOTAIP, Enero de 2017.

Ingeniero
Hugo Marcelo Cabrera Palacios
Alcalde del Cantón Cuenca
GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA
En su Despacho.

De mi consideración:

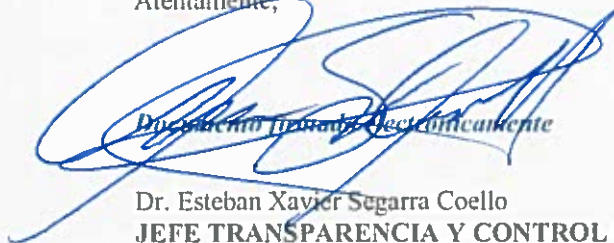
Con un cordial saludo me dirijo a Usted, en virtud de lo establecido en el Art. 15 de la Resolución No. 007 DPE-CGAJ de la Defensoría del Pueblo, con la finalidad de presentar el informe de certificación de cumplimiento de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública (LOTAIP), correspondiente al mes de Enero de 2017; al respecto me permito informar lo siguiente:

1.- El Comité de Transparencia del GAD Municipal del cantón Cuenca, en sesión celebrada el día Viernes 10 de Febrero de 2017, analizó y aprobó la información al cumplimiento del Art. 7 de la LOTAIP, correspondiente al mes de Enero de 2017. Por medio del esquema de monitoreo "semaforizado", se dió a conocer a los señores miembros del Comité, los resultados del cumplimiento de obligaciones en dicho mes.

2.- De conformidad con la planilla de autoevaluación, emitida por la Defensoría del Pueblo, que se adjunta a este informe, me permito informar que en el mes de Enero de 2017, se obtuvo un porcentaje del 95% de cumplimiento total de obligaciones.

Con sentimientos de distinguida consideración, suscribo.

Atentamente,


Documento firmado electrónicamente

Dr. Esteban Xavier Segarra Coello
JEFE TRANSPARENCIA Y CONTROL DE LA CORRUPCIÓN (E)



Anexos:

- plantilla monitoreo Enero 2017.pdf

NUT: IMC-2017-18170



GAD MUNICIPAL DE CUENCA
SECRETARÍA GENERAL

08 MAR 2017

RECIBIDO

17:00
braachellae



PLANTILLA HOMOLOGADA PARA CALIFICACIÓN DEL MONITOREO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA					
EVALUACIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL ART. 7 DE LA LEY ORGÁNICA DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA - LOTAIP					
Institución Monitoreada:		GAD MUNICIPAL DEL CANTÓN CUENCA			
Máxima Autoridad:		Ing. Marcelo Cabrera Palacios			
Página web que se monitorea:		http://www.cuenca.gob.ec/			
Mes de la información que se monitorea:		ene-17			
Fecha del monitoreo:		07/03/2017			
Líteral / Item	Variable de información	Puntaje asignado al ítem / ítem	Periodicidad del ítem	Cumplimiento del ítem / ítem	Acciones recomendadas para el total cumplimiento
1. EVALUACIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA					
a) 1	Estructura orgánica funcional (organigrama)	2,00	Mensual	2,00	
a) 2	Base legal que la rige	2,00	Mensual	2,00	
a) 3	Regulaciones y procedimientos internos	2,00	Mensual	2,00	
a) 4	Metas y objetivos de las unidades administrativas	2,00	Mensual	2,00	
b) 1	Directorio completo de la institución	5,00	Mensual	5,00	
b) 2	Distributivo de personal	5,00	Mensual	5,00	
c)	Remuneración mensual por puesto e ingresos adicionales	10,00	Mensual	10,00	
d)	Los servicios que ofrece, las formas de acceder y horarios de atención	10,00	Mensual	10,00	
e)	Texto íntegro de los contratos colectivos vigentes	2,00	Mensual	2,00	
f1)	Formularios o formatos de solicitudes	2,00	Mensual	2,00	
f2)	Formularios o formatos de solicitudes	2,00	Mensual	2,00	
g)	Información del presupuesto anual que administra la institución	5,00	Mensual	0,00	Justificación Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas
h)	Resultados de las auditorías internas y gubernamentales	5,00	Mensual	5,00	
i)	Información completa y detallada de los procesos de contratación pública	10,00	Mensual	10,00	
j)	Estado de empresas y personas que han incumplido contratos	5,00	Mensual	5,00	
k)	Planes y programas de la institución en ejecución	10,00	Mensual	10,00	
l)	Contratos de crédito externos o internos	4,00	Mensual	4,00	
m)	Mecanismos de rendición de cuentas a la ciudadanía	5,00	Mensual	5,00	
n)	VÍaticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional	10,00	Mensual	10,00	
o)	Nombre, dirección de la oficina y dirección electrónica del responsable de atender la información pública	4,00	Mensual	4,00	
Calificación obtenida por la cantidad de información publicada		85637,00		95,00	
APLICACIÓN DE PESO NEGATIVO POR INCUMPLIMIENTO DEL LITERAL					
p)	Publicación de las sentencias ejecutoriadas de la Función Judicial y el Tribunal Constitucional	-10,00	Mensual	0,00	
q)	Publicación de las resoluciones ejecutoriadas, así como sus informes de los organismos de control del Estado	-10,00	Mensual	0,00	
r)	Publicación de los indicadores e información relevante del Banco Central	-10,00	Mensual	0,00	
s)	Publicación de las resoluciones, actas de las sesiones de los cuerpos colegiados, así como los planes de desarrollo local	-10,00	Mensual	0,00	
t)	Publicación de las sentencias ejecutoriadas del Tribunal de lo Contencioso Administrativo	-10,00	Mensual	0,00	
Art. 14	La Asamblea Nacional publicará los textos completos de todos los proyectos de ley asignados a cada Comisión	-10,00	Mensual	0,00	
Art. 15	El Consejo Nacional Electoral publicará los montos entregados y gastados en cada campaña electoral	-10,00	Anual	0,00	
Art. 16	Los partidos y organizaciones políticas deberán publicar sus informes sobre el uso detallado de los fondos a ellos asignados	-10,00	Anual	0,00	
Las Instituciones que no cumplan con lo dispuesto desde el literal p) hasta el literal t), tendrán la disminución de la puntuación total obtenida en la calificación de los literales desde el a) hasta el o), en los puntajes que han sido asignados en el cuillero denominado "cumplimiento del literal / ítem", según el estado en el que se encuentre la información publicada					
2. EVALUACIÓN DE LA INTERACCIÓN CON LA CIUDADANÍA					
1	Respuesta oportuna a requerimientos de información pública por correo electrónico al link: CONTACTENOS	2,00	Mensual	2,00	
2	Nivel de accesibilidad web para grupos de atención prioritaria y uso del pluriplurilingüismo	2,00	Mensual	0,00	
Calificación obtenida por la cantidad de información publicada		4,00		2,00	
CALIFICACIÓN TOTAL OBTENIDA				95,00	
NOMBRE Y FIRMA DEL MONITOR O MONITORA				Dr. Esteban Carrero Coello	

Parámetros calificación según la interacción con la ciudadanía (respuesta correo electrónico)	
2,00	Si contesta el mismo día
1,00	Si contesta al día siguiente
0,50	Si contesta dentro de la semana

CALIFICACIÓN OBTENIDA POR:	
Información completa	100% del puntaje asignado
Información desactualizada	50% del puntaje asignado
Información incompleta	25% del puntaje asignado
Sin información pero con aclaración	100% del puntaje asignado
Sin información o casillero en blanco	0% del puntaje asignado

PUNTAJE	CALIFICACIÓN ACCESIBILIDAD WEB PARA GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA Y EL USO DEL PLURIPLURILINGÜISMO: Si cuenta con algún mecanismo para garantizar accesibilidad web a grupos de atención prioritaria
2,00	Si cuenta con algún tipo de accesibilidad para grupos de atención prioritaria en cumplimiento de la Norma INEN ISO 40500 y su Reglamento; (descripción discapacidad sensorial: auditiva, visual y de lenguaje); descripción de imágenes y sustitución de videos, el código fuente del sitio web debe ser programado con codificación que puedan ser leídas por sistemas como JAWS o NVDA que son lectores de pantallas para convertir contenidos en sonidos para atender la discapacidad visual, lengua de señas para discapacidad auditiva, fotosensibilidad); traducción kichwa contenidos acceso información pública para población indígena, u otros).
1,00	Publica una nota aclaratoria indicando que iniciará algún proceso de accesibilidad para grupos de atención prioritaria.
0,50	Publica una nota aclaratoria indicando que no cuenta con ningún proceso de accesibilidad web para grupos de atención prioritaria.